

Protokoll fört vid studeranderådets möte

Tid: 26 september kl 10.30-11 45.

Plats: Dina

Närvarande ledamöter: Richard Forsgren, allmän; Malin Lundman, möbel; Akberet Debesay, vårdbiträde; Josef, rektor; Ulf Karlsson tf rektor; Matilda Wiklund, lärare.

Frånvarande ledamöter: Moshtaba Hakimi

Närvarande ersättare: Silva Hasan, ällmän; Malin Olsson, möbel; Ghader Nayab, vårdbiträde; Nabi Mouradi, vårdbiträde.

Frånvarande ersättare: Hamid Hussaini

Dagordning

1. Mötets öppnande

Josef hälsar alla välkomna och förklarar mötet för öppnat. Josef hälsar alla välkomna och berättar att från detta år så ska både ordinarie och ersättare vara med.

2. Presentation

De närvarande presenterar sig, med namn och vilken klass som de kommer ifrån eller vilken uppgift som personen har på skolan.

3. Vad gör studeranderådet

Josef pratar om vad ett studeranderåd är, vilken uppgift representanterna har.

Vi pratar kring:

- *varför vill just du* vara med i studeranderådet
- *vilka förväntningar* har du om att vara med?

Deltagarna säger att det verkade intressant, för att lära sig med kring hur det fungerar i en styrelse, för framtiden, att det är att använda sin yttrandefrihet, att lära sig mer om demokrati, att det är viktigt att det är bra för eleverna på skolan och att skolan kan utvecklas.

- *Deras roll* som representanter dvs inte att prata i egen sak utan att företräda/representera klassen. Hur gör kan de ta in och återföra frågor till sin grupp?

De kan använda sina gemensamma träffar tex mentorstimman på allmänna linjen, för att berätta om vad som hänt på studeranderådet och ta tillbaka frågor från den klass de representerar. Ett viktigt uppdrag.

4. Krångliga ord

Vi går igenom orden enligt listan, och pratar om vad de betyder.

5. Val av ordförande.

Vi beslutar att välja Josef Öz till mötets ordförande.

6 Val av sekreterare

Vi beslutar att välja Matilda Wiklund till mötets sekreterare.

7 Val av justerare

Vi beslutar att välja Malin Lundman till mötets justerare. Mötets protokoll ska justeras av ordförande och justerare.

8. Fastställande av dagordning

Vi beslutar att fastställa dagordningen.

9. Föregående protokoll

Rektor läser protokollet från förra mötet som var i maj med det föregående studeranderådet. Vi beslutar att lägga det till handlingarna.

10 Folkhögskolans styrelseprotokoll

Styrelsen hade möte den 10 september. Ordförande rapporterar utifrån protokollet. Vi beslutar att lägga det till handlingarna.

11. Priset för kaffe

Det har kommit fram från elever att det tycker att kaffe och lunchen är för dyr. Priset på lunch har höjts med 5 kr från 65 kr till 70 kr pga att priset på råvaror och löner har höjts. Kaffet på förmiddagen är gratis, men kostar på eftermiddagen. Rektor menar att det är svårt att ändra priset på 15 kr då intäkterna till matsalen behövs för de utgifter som finns.

Eleverna berättar vidare att det är för litet i köket i Ugglan där de värmer mat, för få sittplatser, och för lite bestick där. Vattenkokaren fungerar inte bra eftersom den är igentejpad för att förhindra att elever kokar te direkt i den. Sopkorgen blir fort överfull. Det är viktigt att eleverna också tar ansvar för att hjälpa till att det fungerar bra med sopor mm där nere. En större soptunna behövs, och fler bestick samt ev en ny vattenkokare. Rektor och TF rektor tar det vidare för åtgärd.

Serviceavgiftens storlek kommer också upp och vi konstaterar att det behövs tas upp igen i klasserna, dvs vad som ingår i den avgiften. Speciellt vad försäkringen innebär för eleverna då det är en generös försäkring.

12. Gemenskapsfika 23 oktober kl 9 30 - 10.

Ordförande berättar om vad det är, och hur det går till. Vi pratar om vi ska fortsätta med det detta år. Eleverna som varit där förra året hade goda erfarenheter av det och ville gärna göra det i år igen. Ghader tyckte att det skulle vara en lite längre tid än 30 minuter för att kunna hinna prata mer. Vi pratade kring att det kan vara början till att fortsätta prata vid något annat tillfälle.

Ordförande tryckte på att det är viktigt att det är just de som gör aktiviteten och inte att lärare genomför den.

Alla i studeranderådet samlas kl 8 30 utanför restaurangen, och då fördelas arbetsuppgifterna som är att bre mackor, fördela lappar med färg eller nr samt frågor på borden och sen stå vid ingången till matsalen i god tid och dela ut lappar med färg eller nr till resten av eleverna när de kommer för fiket.

Matilda tar fram materialet (lappar med frågor, färg el nr, korgar för lapparna)

Malin L stöttar i att fördela arbetsuppgifterna på plats, och pratar med köket i god tid i förväg om denna aktivitet.

13 Arbetsmiljö

Rektor informerar om att det troligtvis kommer att genomföras en brandövning under läsåret. Inga andra frågor togs upp.

14 Övriga frågor

Vi förtydligar att både ordinarie och ersättare ska vara med på alla möten. Syftet är att ersättaren ska bli mer insatt i mötena för att kunna tjänstgöra om ordinarie är borta.

Nästa möte: 24 oktober kl 10 00.

15. Mötets avslutning

Ordförande tackar för visat intresse och förklarar mötet för avslutat.

Vid protokollet

.....

Matilda Wiklund

.....

Josef Öz, ordförande

.....

Malin Lundman, justerare